

СОГЛАСОВАНО
С Советом родителей
Протокол № 1
От 04.09.2020

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ с. Сергеевка
Г.Ю.Микаелян
Приказ № 41 от 04.09.2020

Подпись Галины Юрьевны Микаелян
Дата: 2022.09.08 10:00:37 +10302

ПОРЯДОК

**учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников при
принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права,
права и законные интересы несовершеннолетних детей
МБДОУ с. Сергеевка**

1. Общие положения

1.1. Порядок учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права, права и законные интересы несовершеннолетних детей (далее – Порядок) является локальным нормативным актом МБДОУ с. Сергеевка (далее – Учреждение).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Федеральным законом от 24.07.1998 года «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» № 124-ФЗ, Уставом Детского сада.

1.3. Порядок разработан с целью обеспечения защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.4. Порядок регламентирует процедуру рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов Учреждения затрагивающих права родителей (законных представителей), права и законные интересы несовершеннолетних детей.

1.5. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права, права и законные интересы несовершеннолетних детей в Учреждении создается Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее – Совет родителей).

Деятельность Совета родителей регулируется отдельным Положением о Совете родителей (законных представителей) воспитанников.

1.7. С целью ознакомления участников образовательных отношений с настоящим Порядком Учреждение размещает его на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.8. Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права родителей (законных представителей), права и законные интересы несовершеннолетних детей

2.1. Учреждение разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема на обучение, режим занятий воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся и другие.

2.2. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие права родителей (законных представителей) воспитанников, права и законные интересы несовершеннолетних детей могут разрабатываться по следующим направлениям:

2.2.1. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников.

2.2.2. Создание необходимых условий питания воспитанников.

2.2.3. Соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей.

2.2.4. Создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей.

2.2.5. Соблюдение прав и свобод воспитанников и их родителей (законных представителей) и другое.

2.3. Заведующий Учреждения перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права родителей (законных представителей) воспитанников, права и законные интересы несовершеннолетних детей, направляет письменное обращение о даче мотивированного мнения, проект акта и обоснование по нему в Совет родителей (приложение 1).

2.4. Совет родителей не позднее пяти рабочих дней со дня получения письменного обращения о даче мотивированного мнения, проекта локального нормативного акта и обоснования к нему, направляет заведующему Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме, подписанное председателем и членами Совета родителей (приложение 2), а также выписку из решения Совета родителей о мотивированном мнении по вопросу принятия локального нормативного акта, затрагивающего права родителей (законных представителей) воспитанников, права и законные интересы несовершеннолетних детей (приложение 3).

2.5. В случае если Совет родителей выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, заведующий Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

2.6. В случае если Совет родителей высказал предложения к проекту локального нормативного акта, заведующий Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

2.7. В случае если мотивированное мнение Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые заведующий Учреждения учитывать не планирует, заведующий Учреждения в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.

2.8. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего заведующий Учреждения имеет право утвердить локальный нормативный акт.

3. Конфликт интересов родителей (законных представителей)

3.1. В случае возникновения конфликта интересов родителей (законных представителей) воспитанников при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в области образования, присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста, локальных нормативных актов, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в Учреждении.

3.2. Деятельность комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений регулируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Права и обязанности заведующего Учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих их права, права и законные интересы несовершеннолетних детей

4.1. Заведующий Учреждения имеет право:

4.1.1. Определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних детей.

4.1.2. Формировать направления внутренней нормотворческой деятельности Учреждения.

4.1.3. Утверждать локальные нормативные акты в соответствии с Уставом Учреждения.

4.1.4. Привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью Учреждения.

4.1.5. Осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

4.2. Заведующий Учреждения обязан:

4.2.1. Руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Хабаровского края в сфере образования, а также подзаконными нормативными актами, затрагивающими права и законные интересы несовершеннолетних детей.

4.2.2. Уважать права и свободы участников образовательных отношений.

4.2.3. Соблюдать требования настоящего Порядка учета мнения Совета родителей.

4.3. Совет родителей имеет право:

4.3.1. Участвовать в установленном порядке в разработке, обсуждении и согласовании локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних детей и их родителей (законных представителей).

4.3.2. Обжаловать локальные нормативные акты, затрагивающие их права, права и законные интересы несовершеннолетних детей, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.4. Совет родителей обязан:

4.4.1. Уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

4.4.2. Соблюдать требования настоящего Порядка.

Приложение 1

к Порядку учета мнения родителей (законных представителей)
при принятии локальных нормативных актов,
затрагивающих их права, права и законные интересы
несовершеннолетних детей

ОБРАЩЕНИЕ

о даче мотивированного мнения Советом родителей (законных представителей)
воспитанников МБДОУ с. Сергеевка по проекту локального нормативного акта,
затрагивающего права родителей (законных представителей), права и законные интересы
несовершеннолетних детей

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский
сад с. Сергеевка направляет проекты следующих локальных актов:

наименование

локального нормативного акта

и обоснование по нему с приложением всех необходимых документов.

Прошу в течение пяти рабочих дней с даты получения данного обращения
направить в письменной форме мотивированное мнение по проекту локального
нормативного акта.

Приложение на _____ листах.

Заведующий МБДОУ _____

Г.Ю.Микаелян

к Порядку учета мнения родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права, права и законные интересы несовершеннолетних детей

МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ

Совета родителей (законных представителей) МБДОУ с. Сергеевка по проекту локальных нормативных актов, затрагивающих права родителей (законных представителей), права и законные интересы несовершеннолетних детей¹

Рассмотрев проекты локальных нормативных актов

наименование
локального нормативного акта

Совет родителей (законных представителей) считает, что проекты соответствуют/не соответствуют (нужное подчеркнуть) требованиям установленным статьям Федерального закона от 27.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ и иных нормативных правовых актов, регулирующих принятие данных документов, и не ущемляют/ущемляют (нужное подчеркнуть) права несовершеннолетних детей.

Иные замечания и дополнения к проекту локального нормативного акта по содержанию, срокам введения и так далее:

нет

На основании вышеизложенного, считаем возможным/невозможным (нужное подчеркнуть) принятие

Вышеперечисленных локальных актов МБДОУ с. Сергеевка

наименование проекта локального нормативного акта

Председатель Совета родителей (законных представителей) воспитанников:

_____ / _____

Члены Совета родителей (законных представителей) воспитанников:

¹ Оформляется в двух экземплярах.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575864

Владелец Микаелян Галина Юрьевна

Действителен с 08.06.2022 по 08.06.2023